

## PROCESSO SELETIVO – ESPECIALIZAÇÃO EM OTORRINOLARINGOLOGIA 2026

### Orientações para realização da Matrícula

A entrega de documentos para a matrícula deverá ser enviada, juntamente com os termos publicados em edital pelo link abaixo:

<https://forms.gle/QRHXcKHOP2komZaT9>

### PARA CONFIRMAÇÃO DA MATRÍCULA NO 1º SEMESTRE DE 2026 É PRECISO:

Por ocasião da matrícula, o candidato deverá enviar os seguintes documentos:

- Foto 3x4 colorida, atualizada;
- Fotocópia da cédula de identidade (Frente e verso. Não pode ser substituído);
- CPF (Pode ser apresentado outro documento onde conste o número do CPF);
- Fotocópia da inscrição e/ou número do CRM do Paraná;
- Certificado de Reservista (Homens = +18 anos) (Obrigatório se o médico residente estiver com idade igual ou superior a 18 anos);
- Fotocópia de Comprovante de Endereço (Deve estar atualizado, ou seja, dos últimos 3 meses. No caso de declaração de endereço a mesma deve conter endereço completo (CEP, rua, número, complemento caso haja, bairro, cidade, estado);
- Documento que evidencia a formação escolar: Histórico Escolar, Diploma ou Declaração de Conclusão de Curso, Matrícula ou ATA de defesa de banca. (Frente e Verso. Atenção: Será considerado o documento conforme exigência do cargo. Em caso de Docentes, o documento precisa ser autenticado em cartório. Estrangeiros precisam ter o documento validado no Brasil. Se tratando de Declarações, será considerado somente se o ano de formação for o ano vigente.);
- Termo de Compromisso com o Código de Conduta (Obrigatório: Formulário no qual o candidato está ciente das orientações do Código de Conduta, que se aplicam igualmente a todos os que trabalham com a Organização e a quaisquer situações, independentemente do tipo de vínculo.);
- Título de Eleitor ( = + 18 anos) (se o médico residente estiver com idade igual ou superior a 18 anos.). **IMPORTANTE:** o comprovante de votação não substitui o título de eleitor).
- Carteira de vacinação, em que conste: Vacinação para Hepatite B, tétano, dupla adulto e tríplice viral.

A formalização da matrícula se dará mediante:

- Assinatura do contrato de matrícula, de acordo com a duração da especialidade;
- Assinatura do termo de compromisso do médico residente, com o programa e a regulamentação da Instituição;
- Termo de Responsabilidade Tasy;
- Ficha de Cadastro do Residente;

O candidato que não que não enviar a documentação no período estipulado de matrícula, junto ao edital para efetivar a matrícula, será considerado DESISTENTE, perdendo o direito a vaga

**ATENÇÃO:** O candidato deverá preencher os documentos disponíveis no site, e enviar juntamente com os documentos no Forms. <https://forms.gle/QRHXcKHOP2komZaT9>

**Dúvidas quando ao envio:**

Enviar e-mail para: [academica.huc@pucpr.br](mailto:academica.huc@pucpr.br)

**Os documentos devem ser entregues no link em ARQUIVO ÚNICO**

**Após a conferência da documentação, sendo deferida será realizada a confirmação da matrícula, e o envio da declaração de matrícula.**